



Avvikling og sletting av en ungdomsbedrift i Brønnøysundregistrene

Når ungdomsbedriften har avholdt generalforsamling, skal ungdomsbedriften laste opp årsrapporten på [bedriftens side](#). Dette er nødvendig for at UE skal kunne godkjenne bedriften og sende ut attester til ansvarlig lærer.

Når dere er logget inn på bedriftens side, klikk på «Mer»:

UNGT ENTREPRENØRSKAP Frode Alnæs - Atlanten videregående sk... Min profil Logg ut

Bedrifter

Ungdomsbedriften 12062017 test UB

DIN LOGO HER

Utdanningsinstitusjon [Atlanten videregående skole](#)
Utdanningsprogram Helse- og oppvekstfag
Trinn Vg 2
Stiftelsesdato 12.06.2017
Forretningsidé I neste steg finner dere bedriftens stiftelsesdokument og vedtekter basert på opplysningene dere nå har lagt inn. Kontroller disse dokumentene og gjør ev justeringer ved å gå tilbake til forrige side. Last ned dokumentene til lokal maskin, dere får

Signaturrett Minst to styremedlemmer i felleskap
Nettside
Vis på internett Ja
Ansvarlig lærer [Kari Alnæs](#)
Bruk av overskudd I neste steg finner dere bedriftens stiftelsesdokument og vedtekter basert på opplysningene dere nå har lagt inn. Kontroller disse dokumentene og gjør ev justeringer ved å gå tilbake til forrige side. Last ned dokumentene til lokal maskin, dere får

Registreringsavgift betalt Nei [Betalingsinformasjon](#)

Status Godkjent
Registrert av [Frode Alnæs](#) 12.06.2017
Sist oppdatert av [Kjell Vidar Jørgensen](#) 16.05.2018

[Vis katalogoppføring](#)

Dokumentstatus

Registerutskrift Brønnøysund: **Lastet opp**

Registrering

[Bedriftens stiftelsesdokument](#)
[Bedriftens vedtekter](#)
[Avviklingsdokument](#)

Deltakere

[Frode Alnæs](#) Daglig leder
[Kari Alnæs \(S\)](#) Personalsjef
[Tullefar Farsom \(S\)](#) Produktansvarlig

Mentor

[Kari Alnæs](#)
[Mentor Mentorsen](#) Google

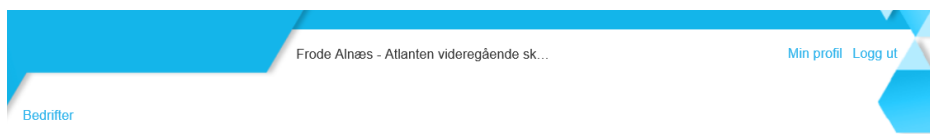
Bedriftens filer

Filnavn	Type
Contact Import Template (1).xlsx	Registerutskrift Brønnøysund

Tilbake [Send melding til Brønnøysundregistrene](#) **Mer...**



Last opp årsrapporten under «Dokumenter»:



Mer... for 12062017 test UB

Mentor

Kari Alnæs, Lærer Atlanten videregående skole

Mentor Mentorsen, Daglig leder Google

Nettside

Logo

Dokument

Filnavn	Type
Contact Import Template (1).xlsx	Registerutskrift Brønnøysund <input type="button" value="x"/>

Når årsrapporten er lastet opp, klikk deretter på «Tilbake»:

Mer... for 12062017 test UB

Ungt Entreprenørskap har nå mottatt en beskjed om at dere har lastet opp årsrapporten. Ungt Entreprenørskap vil avvikle bedriften i løpet av kort tid. Husk å sende slettemelding til Brønnøysundregistrene.

Mentor

Kari Alnæs, Lærer Atlanten videregående skole

Mentor Mentorsen, Daglig leder Google

Nettside

Logo

Dokument

Filnavn	Type
Årsrapport UB.docx	Årsrapport <input type="button" value="x"/>
Contact Import Template (1).xlsx	Registerutskrift Brønnøysund <input type="button" value="x"/>



Etter at dere har lastet opp årsrapporten på bedriftens side, må dere klikke på "Send melding til Brønnøysundregistrene» for å sende slettemelding. Dere vil bli bedt om å laste opp "Avviklingsdokument" mens dere er i Altinn. Avviklingsdokumentet er tilgjengelig på bedriftens side.

UNGT
ENTRE
PRENØR
SKAP

Frode Alnæs - Atlanten videregående sk...

Min profil Logg ut

Bedrifter

Ungdomsbedriften 12062017 test UB

Utdanningsinstitusjon	Atlanten videregående skole
Utdanningsprogram	Helse- og oppvekstfag
Trinn	Vg 2
Stiftelsesdato	12.08.2017
Forretningsidé	I neste steg finner dere bedriftens stiftelsesdokument og vedtekter basert på opplysningene dere nå har lagt inn. Kontroller disse dokumentene og gjør ev justeringer ved å gå tilbake til forrige side. Last ned dokumentene til lokal maskin, dere får
Signaturrett	Minst to styremedlemmer i felleskap
Nettside	
Vis på internett	Ja
Ansvarlig lærer	Kari Alnæs
Bruk av overskudd	I neste steg finner dere bedriftens stiftelsesdokument og vedtekter basert på opplysningene dere nå har lagt inn. Kontroller disse dokumentene og gjør ev justeringer ved å gå tilbake til forrige side. Last ned dokumentene til lokal maskin, dere får
Registreringsavgift betalt	Nei Betalingsinformasjon
Status	Godkjent
Registrert av	Frode Alnæs 12.08.2017
Sist oppdatert av	Frode Alnæs 25.05.2018
	Vis katalogoppløring

Dokumentstatus

Registerutskrift Brønnøysund: Lastet opp

Registrering

[Bedriftens stiftelsesdokument](#)

[Bedriftens vedtekter](#)

[Avviklingsdokument](#)

Deltakere

Frode Alnæs	Daglig leder
Kari Alnæs (S)	Personalsjef
Tullefar Farsom (S)	Produktansvarlig

Mentor

Kari Alnæs	
Mentor Mentorsen	Google

Bedriftens filer

Filnavn	Type
Årsrapport UB.docx	Årsrapport
Contact Import Template (1).xlsx	Registerutskrift Brønnøysund

Tilbake
Send melding til Brønnøysundregistrene
Mer...



Det er den eleven som registrerte ungdomsbedriften i Altinn, som logger seg inn i Altinn via "Send melding til Brønnøysundregistrene» (Eleven må ha MinID tilgjengelig for å logge seg inn i Altinn). Når eleven er logget inn i Altinn, klikk på "Melde sletting" og følg instruksene som blir gitt.

☰ **Brønnøysundregistrene**

Melding **Vedlegg**

< Til innboksen

Hva ønsker du å gjøre?

Samordnet registermelding

Hva ønsker du å gjøre?

- Registrere en ny ungdomsbedrift (videregående skole)
- Registrere en ny studentbedrift (høyere utdanning)
- Endre eller legge til nye opplysninger
- Melde sletting

Neste

Legg inn organisasjonsnummeret på ungdomsbedriften som skal slettes:

☰ **Brønnøysundregistrene**

Melding **Vedlegg**

< Til innboksen

Hva ønsker du å gjøre?

Organisasjonsnummer

Samordnet registermelding

Organisasjonsnummer

Fyll inn organisasjonsnummer og trykk på "Hent"

Har du ikke organisasjonsnummeret kan du søke i [Nøkkelopplysninger fra Enhetsregisteret](#).

Forrige



Inne i skjemaet legger du inn e-post/sms til den som sender inn meldingen, henter opp den som skal signere og krysser av i tabellen:

☰ **Brønnøysundregistrene**

Melding **Vedlegg**

< Til innboksen

Samordnet registermelding

Opplysninger om bedriften

Sletting og signering

Sammendrag

Samordnet registermelding

Sletting av bedriften

Bedriften vil bli slettet og alle opplysningene som er registrert blir fjernet fra Enhetsregisteret. Organisasjonsnummeret kan ikke lenger brukes til å identifisere bedriften.

Varsel til deg som sender inn skjemaet

Du får tilbakemeldinger fra oss i innboksen i Altinn. Velg om varslet skal sendes på SMS eller e-post.

Mobilnummer eller e-postadresse

Signering av skjemaet

Hent opplysninger om hvem som kan signere:

Skjemaet må signeres i Altinn av kontaktpersonen i bedriften.

Du må krysse av for at kontaktperson skal signere.

Fødselsnummer	Navn	Rolle	Signeres av
150372*****	PELLE FOSSE	Kontaktperson	<input checked="" type="checkbox"/>



Vedlegg

Når du kontrollerer meldingen får du krav om å legge ved vedlegg. Den dokumentasjonen som kreves er "Avviklingsdokument".

Samordnet registermelding

Du må legge med følgende vedlegg:

Klikk på lenken til høyre for å laste opp vedlegget.

[* Avviklingsdokument](#)
• Mangler

Tilbake til sammendraget

Signering

Etter at vedlegg er lastet opp og meldingen er kontrollert på nytt, sendes skjemaet til signering.

Samordnet registermelding

Send til signering i Altinn

NY-DELI UNGDOMSBEDRIFT (919 901 055) Meldingsnummer: 2018 0017 1481 70

Innsendte dokumenter	Signeres av
Melding	PELLE FOSSE
Avviklingsdokument	<i>Skal ikke signeres.</i>

Vær oppmerksom på at å sende skjemaet til signering ikke er det samme som å signere. Etter at skjemaet er sendt til signering må du signere via innboksen din i Altinn.

Forrige Send til signering i Altinn

Den som skal signere mottar en egen signeringsoppgave i innboksen i Altinn. Han/hun må inn for å signere på denne for at meldingen skal sendes inn til Brønnøysundregistrene.



altinn innboks alle skjema profil [Language](#) PELLE FOSSE

Søk på tittel avansert ▾ 🔍

I dag

nytt skjema

Til signering: **Samordnet registermelding, NY-DELI UNGDOMS...** **frist: 29.05.2019**
Brønnøysundregistrene

I dag

Til signering: Samordnet registermelding, NY-DELI UNGDOMSBEDRIFT,
919901055 **frist: 29.05.2019**
Brønnøysundregistrene

Aktivitetslogg **opprettet: 29.05.2018**

[Slett](#) [Del og gi tilgang](#)

[Gå til signering](#)



altinn PELLE FOSSE Logg ut

Innsending: **Samordnet registermelding** Brønnøysundregistrene

1. Signering og innsending > 2. Kvittering

Steg 1 av 2: Signering og innsending

Om skjema **Hjelp**

Under vises skjema og eventuelle vedlegg som er klare for innsending. Bruk knappen nederst til høyre på siden for å signere, sende inn og fortsette til kvitteringssiden.

Skjema

Skjemanavn	Handlinger
<input checked="" type="checkbox"/> Samordnet registermelding, NY-DELI UNGDOMSBEDRIFT, 919901055	Utskriftsversjon (pdf)

[Skriv ut alle skjema \(pdf\)](#) (Tar tid ved mange skjema)

Filvedlegg

Filnavn	Størrelse
<input type="checkbox"/> Avviklingsdokument.pdf Lagt til: 29.05.2018 08:51:08 , av: Brønnøysundregistrene	0,43MB
<input checked="" type="checkbox"/> Samordnet registermelding.pdf Lagt til: 29.05.2018 08:51:08 , av: Brønnøysundregistrene	0,03MB

Jeg bekrefter at de meldte opplysningene er riktige: **Signer og send inn**

Hjelp til å sende inn
Hjelp til rapporteringsprosessen
Varsle andre pr. e-post

i Du signerer bare de skjema/vedlegg som det er krysset av for. Hvis avkryssingsboksen er grået ut, kan du ikke velge om du vil signere dokumentet eller ikke. Oversikten inneholder alle skjema og vedlegg som sendes inn – uavhengig av om du skal signere dem eller ikke.

Innsender vil motta e-post/sms når meldingen er mottatt hos Brønnøysundregistrene.

Svar Svar til alle Videre-send Direktemelding

Altinn <noreply@altinn.no> ■ Granås, Peggy 08.54

TT02 - Samordnet registermelding er mottatt av Brønnøysundregistrene - NY-DELI UNG...

Vi har mottatt Samordnet registermelding for NY-DELI UNGDOMSBEDRIFT - 919 901 055. Du får varsel når saken er ferdig behandlet. [Informasjon om saksbehandlingstid](#) finner du på nettsidene våre.

Hilsen Brønnøysundregistrene

Det tar ca. 6-8 dager fra Brønnøysundregistrene mottar en melding til den er behandlet.