



KONTOPLAN FOR UNGDOMSBEDRIFT

Kontoplan viser kontoene dere skal bruke når dere fører regnskap for ungdomsbedriften.

KONTOPLAN	
INNETEKTER	FORKLARING
Salgsinntekter	Inntekter som ungdomsbedriften har fra salg.
Annen inntekt	Inntekter som ikke har med salg å gjøre. For eksempel premier og gaver.
KOSTNADER	
Varekostnad	Kostnader for innkjøp av varer som dere skal selge videre til en kunde.
Lønn	Utbetaling av lønn til ansatte.
Kontorrekvisita	Kontormateriell som for eksempel en kvitteringsblokk.
Markedsføring	Kostnader for å markedsføre bedriften.
Reiseutgifter	Reisekostnader for ansatte.
Gebyrer	Ulike gebyrer som for eksempel Vipps.
Diverse utgifter	Kostnader som ikke passer inn i noen av de andre kontoene.
EIENDELER	
Kasse	Konter.
Bank	Penger på bankkontoen.
Fordring Vipps	Penger Vipps skylder dere. Dette skjer når kunder har betalt med Vipps, men Vipps ikke har overført til ungdomsbedriften enda.
Kundefordring	Penger som kunden skylder dere. Når kunden har mottatt varer/tjenester, og fått faktura fra dere, men ikke betalt enda.
Varebeholdning	Verdien på de varene dere har på lager. Varer dere har kjøpt men ikke solgt enda. Verdien regnes ut med antall enheter ganger innkjøpspris.
GJELD	
Leverandørgjeld	Når dere har kjøpt inn varer/tjenester, og mottatt en faktura, men ikke betalt. Dere skylder leverandøren penger.
Mellomregning	Når en ansatt legger ut for et kjøp til ungdomsbedriften. Dere skylder en ansatt penger.
EGENKAPITAL	
Innskudd egenkapital	Penger dere mottar fra salg av andeler.
Opptjent egenkapital	Overskudd i ungdomsbedriften som overføres til egenkapitalen. Dette skjer kun når dere avslutter regnskapet for en periode, for eksempel ved årsskifte.